

HİLVAN KAYMAKAMLIĞI SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI BAŞKANLIĞI
BELİRSİZ SÜRELİ PERSONEL ALIM İLANI

Hilvan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı'nca Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nca çıkarılan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları Personelinin Norm Kadro Standartları, İş Tanımları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esaslar uyarınca belirsiz süreli istihdam edilecek, muhasebeci unvanıyla çalışacak 1 (bir) adet personel alınacaktır.

A) BAŞVURACAK ADAYLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR

- 1) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak.
- 2) Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak.
- 3) Müracaat tarihinin son günü itibariyle 18 yaşını bitirmiş olmak ve 40 yaşını doldurmamış olmak.
- 4) Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış veya muaf olmak ya da askerlikle ilişkisi bulunmamak.
- 5) Kamu haklarından mahrum bulunmamak .
- 6) Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da afta uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.
- 7) Görevin özelliğine göre aranan özel şartları taşımak.
- 8) İşe alınacak personel Hilvan ilçe merkezinde ikamet etmek mecburiyetinde olacaktır.

B) BAŞVURACAK ADAYLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR

- 1) 4 yıllık eğitim veren fakültelerin Bankacılık ve Finans ya da Muhasebe bölümlerinden en az 2,50/4,00 (65/100) not ortalamasıyla mezun olmak,
- 2) ÖSYM tarafından 2022 yılında yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSSP3 puan türünde en az 60 puan almış olmak,
- 3) Bilgisayarlı muhasebe eğitimi almış olmak,
- 4) Bilgisayar kullanım becerisine sahip olmak,
- 5) En az bir yıldır Hilvan ilçesinde ikamet ediyor olmak.

C) BAŞVURU ŞEKLİ VE SÜRESİ

1-Adaylar,başvurularını 30/11/2022 tarihine kadar <https://vakifilan.aile.gov.tr> adresinden yapabilecek olup adayların Hilvan Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığına istenen belgeleri 02/12/2022 tarihine kadar teslim etmeleri gerekmektedir.

2- Başvuru esnasında kurumumuz tarafından alınan belgeler incelendikten sonra eksik belgesi olanların başvuruları kabul edilmeyecektir.

3-Gerçeğe aykırı beyanda bulunan adayların müracaatları kabul edilmeyecek ve haklarında genel hükümlere göre yasal işlem yapılacaktır.

4-Başvuran adaylar, iş pozisyonu için KPSS puanlarına göre sıralanacak ve en yüksek puandan başlanarak alınacak personel sayısının 5 katı aday sözlü mülakata çağrılacaktır.

5- Mülakat sınavında sorulacak sorular, T.C. Anayasası, 3294 Sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, Atatürk İlke ve İnkılapları ile genel muhasebe konularından oluşacaktır.

D) İstenen Belgeler:

a) Özgeçmiş: Doğum yeri, doğum tarihi, eğitim durumu, iş deneyimleri, özel mezihet ve nitelikleri, bu işe neden başvurduğu, geleceğe dönük hedef ve amaçları, aile bilgileri, hobileri gibi konulardan bahsedilecektir.

b) Not ortalamasını gösteren belge ve diploma fotokopisi (Aslı müracaat esnasında getirilecektir.)

c) 2022 Yılı KPSS Sonuç Belgesi

ç) Nüfus Cüzdan Fotokopisi

d) Adli Sicil Kaydı

e) Adayın bilgisayarlı muhasebe eğitimi aldığını gösterir belge

f) Adayın bilgisayar kullanım becerisine sahip olduğuna dair belge ya da bilgisayar sertifikası

g) Askerlikle işliğinin olmadığını gösterir belge

h) Hangi tarihten beri Hilvan'da ikamet ettiğini gösterir nüfus müdürlüğünden ya da e-devletten alınacak ikametgâh belgesi

Not: *Mülakat sonucunda başarılı olan aday ivedilikle işe başlatılacak olup yapılacak güvenlik araştırması/soruşturmasının olumsuz sonuçlanması halinde iş sözleşmesi tek taraflı olarak feshedilecektir.